

## **Lietuvos žmonių su negalia tinklinio ir badmintono asociacija**

Fabijoniškių g. 75-44, Vilnius, LT-07111 kodas 191943271, sąsk. LT557300010160377120, tel. 865122894

# **FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS AIŠKINAMASIS RAŠTAS 2020 m.**

Patvirtinta 2021-01-22 visuotinio narių susirinkimo,  
protokolo Nr.P-21/1

### **1. Įregistravimo data**

Lietuvos žmonių su negalia tinklinio ir badmintono asociacija (toliau – asociacija) buvo įregistruota 1997-04-17.

### **2. Finansiniai metai**

Asociacijos finansiniai metai prasideda nuo sausio 01 d. ir baigiasi gruodžio 31 d. Informacija finansinėje atskaitomybėje pateikta nacionaline valiuta eurais (Eur).

### **3. Informacija apie asociaciją, jos filialus ir atstovybes, kodas**

Asociacijos biuras: Fabijoniškių g. 75-44, Vilnius.

### **4. Asociacijos veikla**

Asociacijos pagrindinė veikla – 949900 Kitų, niekur kitur nepriskirtų, narystės organizacijų veikla.

Tikslas: vystyti ir propaguoti tinklinį (sėdint) ir badmintoną (para-badmintoną), kaip individualų ir komandinius žaidimus neįgaliųjų tarpe, kelti žmonių su negalia sportinį meistriškumą, ugdyti aukštos kvalifikacijos sportininkus. Siekdamas savo tikslų asociacija vykdo šias veiklas: organizuoja sportines varžybas, stovyklas, LR čempionatus ir kitus sporto renginius, organizuoti bei remti įvairių neįgaliųjų sporto šakų varžybas tiek Lietuvos Respublikoje, tiek tarptautiniu mastu; ruošti neįgaliuosius sportininkus Lietuvos Respublikos rinktinėms; užmegzti ryšius su kitomis panašiomis neįgaliųjų sporto organizacijomis tiek Lietuvos Respublikoje, tiek užsienyje; dalyvauti Lietuvos Respublikos, tarptautiniuose seminaruose bei konferencijose ir kt.

### **5. Teisinė forma**

Teisinė forma - Asociacija.

### **6. Kita informacija**

Ne pelno siekianti asociacija.

### **7. Darbuotojai**

Organizacijoje 2019 m. sąrašė buvo 4 darbuotojai pagal terminuotą darbo sutartį. 2020 m. gruodžio 31 d. sąrašė buvo 5 darbuotojai pagal terminuotą darbo sutartį.

### **8. Informacija apie buhalterį**

Organizacijoje 2020 m. dirbo finansininkas tik projektuose pagal terminuotą sutartį.

## **9. Ilgalaikis materialus turtas**

Ilgalaikio materialiojo turto Lietuvos žmonių su negalia tinklinio ir badmintono asociacija turi sumoje 820 eurų – badmintono rakečių stygų tempimo staklės Gamma X-6-FB-Pro.

## **8. Pinigai ir pinigų ekvivalentai**

Asociacija pinigų banko sąskaitoje 2020 metų pabaigoje turėjo 31 225,97 Eur. Kasoje pinigų neturėjo.

## **9. Finansavimas, pajamos, veiklos**

Asociacija finansavimą gavo iš projektų veiklų, kurios finansuojamos iš valstybės biudžeto ir savivaldybės biudžeto. Per 2020 metus gauta pajamų 76 980 Eur. Nario mokesčio – 0,00 Eur, gauta pajamų pagal LR labdaros ir paramos įstatymą – 2260,00 Eur. Viso papildomų pajamų 300 Eur. Viso pajamos sudarė 79 540 Eur.

Pajamos padengia visas asociacijos veiklos sąnaudas.

Asociacija dalyvavo 2020 m. Neįgaliųjų teisių gynimas ir gyvenimo bei poreikių pristatymas ir gerinimas, tai mūsų tikslas – 25 734,00 Eur;

Tinklinio ir badmintono inventoriaus papildymas profesionaliasnėms neįgaliųjų sporto varžyboms – 3865,00 Eur;

Neįgaliųjų para-badmintono čempionato ir integracinių salės ir paplūdimio tinklinio sėdint turnyrų organizavimas – 18 968,91 Eur;

Lietuvos žmonių su negalia tinklinio sėdint rinktinės, kitų žaidėjų ir neįgaliųjų para-badmintono atstovų dalyvavimas tarptautinėse varžybose – 27 982,00 Eur;

Neįgaliųjų sporto šakų plėtra Marijampolės regione – 430,00 Eur;

## **10. Sąnaudos**

2020 metais sąnaudas sudarė: - darbo užmokestis projekto vadovui, finansininkui, veiklų vadovams, kas siekė 22 542,73 Eur. Patalpų išlaikymo sąnaudos siekė 241,41 Eur, ryšio – interneto, telefono sąnaudos sudarė 362,74 Eur, transporto (kelionės) sąnaudos – 2 321,98 Eur, veiklos sąnaudos sudarė 23 944,14 Eur, kitos sąnaudos 27 567,00 Eur. Visos sąnaudos sudarė 76 980,00 Eur, kurios buvo patirtos asociacijos veikloms vykdyti. Jos padengtos gautu finansavimu.

## **11. Veiklos rezultatas**

Asociacijos 2020 metų veiklos rezultatas sudarė 300,00 Eur.

Asociacija nėra PVM mokėtoja, todėl visas pirkimo PVM buvo priskirtas sąnaudoms.

## **12. Pastabos**

### **FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA**

Pastaba Nr.1. Trumpalaikį turtą sudaro pinigai ir jų ekvivalentai – 31 226,00 Eur. Iš jų:

1.1. Lėšos atsiskaitomoje sąskaitoje – 31 226,00 Eur.

Pastaba Nr. 2. Nuosavas kapitalas – 972,00 Eur. Iš jų:

2.1. Sukauptas veiklos rezultatas – 972,00 Eur;

Pastaba Nr.3. Finansavimas – 28 054,00 Eur;

Pastaba Nr. 4. Mokėtinos sumos ir įsipareigojimai – 2 200,00 Eur;

Pastaba Nr. 5. Nuosavas kapitalas, finansavimas ir įsipareigojimai, iš Viso: 31 226,00 Eur.

### **VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA**

Pastaba Nr.1. Finansavimo pajamos – 79 540 Eur; Iš jų:

Nr. 1.1. Finansavimas projektams vykdyti iš valstybės, savivaldybės biudžeto sudaro – 76 980,00 Eur;

Nr. 1.2. Kitas finansavimo pajamos – 2560,00 Eur;

Pastaba Nr.2. Sąnaudos – 76 980,00 Eur; Iš jų:

Nr.2.1. Veiklos sąnaudos – 50143,00 Eur;

Nr.2.2. Kitos sąnaudos – 26 837,00 Eur.

Pastaba Nr.3. Veiklos rezultatas prieš apmokestinimą – 2560,00 Eur;

Pastaba Nr. 4. Grynas veiklos rezultatas – 2560,00 Eur.

## **APSKAITOS POLITIKA**

### **1. Norminiai aktai, kuriais vadovaujantis parengta finansinė atskaitomybė**

Asociacija apskaitą tvarko ir finansinę atskaitomybę rengia vadovaujantis LR buhalterinės apskaitos įstatymu. Finansų ministro 2004 m. lapkričio 22 d. įsakymu Nr. 1K-372 „DĖL PELNO NESIEKIANČIŲ RIBOTOS CIVILINĖS ATSAKOMYBĖS JURIDINIŲ ASMENŲ BUHALTERINĖS APSKAITOS IR FINANSINIŲ ATASKAITŲ SUDARYMO IR PATEIKIMO TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO“ (nauja redakcija pagal LR finansų ministro 2018 m. Gruodžio 19 d. Įsakymą Nr. 1K-443).

LR buhalterinės apskaitos įstatymu Nr. IX-574;

LR asociacijų įstatymu Nr. IX-1969;

LR nutarimu Nr. 1789 „dėl kasos darbo organizavimo ir kasos operacijų atlikimo taisyklių patvirtinimo“;

Kitais LR teisės aktais, apibrėžiančiais apskaitos tvarkymą ir finansinių ataskaitų sudarymą bei pateikimą.

Asociacijoje tvarkydamas apskaitą, vadovujamasi bendraisiais apskaitos principais – subjekto principu, veiklos tęstinumo principu, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, kaupimo, palyginimo, neutralumo principu.

Tvarkant apskaitą naudojamas Respublikos piniginis vienetas Eurais.

### **2. Asociacijos apskaitos politikos:**

#### **2.1. Ilgalaikis materialus turtas**

Ilgalaikiu materialiuoju turtu laikomas turtas, kurį asociacija valdo ir kontroliuoja, iš kurio tikisi gauti ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais, kuris bus naudojamas ilgiau nei vienerius metus, kurio įsigijimo (pasigaminimo) savikainą galima patikimai nustatyti ir kurio vertė didesnė už įmonėje nustatytą minimalią tos grupės turto vertę.

Įstaigoje ilgalaikiu turtu pagal vadovo priimtą įsakymą laikomas turtas, kurio vertė yra didesnė nei 500,00 Eurais, turtas iki 499,99 Eurų (imtinai) laikomas menkaverčiu ir registruojamas įmonėje kaip sąnaudos - sąnaudų sąskaitoje

Ilgalaikis materialus turtas įkainojamas įsigijimo savikaina, o balanse parodomas - įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą.

Ilgalaikio turto nusidėvėjimas skaičiuojamas tiesiogiai proporcingu (tiesiniu) metodu. Netinkamas (negalimas) naudoti ilgalaikis turtas gali būti nurašomas. Likvidacinė vertė 0,29 Eur. Nusidėvėjimo sąnaudos priskiriamos pagal turto naudojimo vietą ir paskirtį:

a) turtas susijęs su suteiktų paslaugų, parduotų prekių savikaina, registruojamas parduotų prekių, suteiktų paslaugų sąnaudomis;

b) turtas tiesiogiai nesusijęs su prekių pardavimo, suteiktų paslaugų savikaina, bet turintys įtaką pajamų uždirbimui bei esantis ne administracijos padalinyje, registruojamas įmonės pardavimo sąnaudoms;

c) turtas susijęs su administracijos veikla, registruojamas bendrosiomis ir administracinėmis sąnaudomis.

Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo metu apskaitoje užregistruojamas įsigijimo (pasigaminimo) savikaina. Balanse materialusis turtas parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir turto vertės sumažėjimo sumą.

## **2.2. Atsargos**

Atsargos, tai įmonės įsigytas trumpalaikis turtas, kurio įsigijimo savikaina mažesnė už Asociacijos nustatytą ilgalaikio turto vertę.

Registruojant atsargas apskaitoje, jos įvertinamos įsigijimo savikaina, o sudarant finansinę atskaitomybę – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina arba grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų yra mažesnė. Jeigu grynoji galimo realizavimo vertė yra mažesnė už įsigijimo (pasigaminimo) savikainą, atsargos nukainojamos iki jų grynosios galimo realizavimo vertės, o skirtumas nurašomas į ataskaitinio laikotarpio veiklos sąnaudas.

Įsigytos (pasigaminintos) atsargos registruojamos apskaitoje įvertinus jas įsigijimo (pasigaminimo) savikaina. Atsargų įsigijimo savikainą sudaro pirkimo kaina, pakoreguota atlikto pirktų atsargų nukainojimo ir gautų nuolaidų sumomis. Atsargoms priskiriama: kanceliariinės prekės, blankai, spaudos darbai, ūkinis inventorių, smulki kompiuterinė įranga ir kitos atsargos.

Atsargos sunaudojimas registruojamas nuolat.

## **2.3. Pajamų ir sąnaudų pripažinimas.**

Įmonės įprastinės veiklos pajamos ir sąnaudos priskiriamos tipinei veiklai. Netipinę veiklą sudaro ūkinės operacijos, kurios yra susijusios su įprastine įmonės veikla, tačiau nepriskiriamos tipinei veiklai.

Įmonės tipinė veikla yra paslaugų teikimas. Pajamos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t.y. apskaitoje registruojamos tada, kai jos uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Pajamų dydis nustatomas įmonės ir kliento susitarimu – tikrąja verte. Pajamomis nepripažįstamas pridėtinės vertės mokestis.

Sąnaudos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai jos patiriamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Prekių gabenimo, sandėliavimo ir kitos panašios išlaidos priskiriamos pardavimo sąnaudoms. Kitai veiklai, išskyrus finansinę ir investicinę veiklą, priskiriamas naudoto ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto perleidimo rezultatas bei kitos tipinei veiklai nepriskirtos pajamos ar sąnaudos.

Į parduotų prekių ir suteiktų paslaugų savikainą taip pat įtraukiamos tiesioginės ir netiesioginės sąnaudos, kurios yra susijusios su parduotomis prekėmis ir suteiktomis paslaugomis. Tiesioginėmis suteiktų paslaugų ir parduotų prekių išlaidomis priskiriama tiesiogiai su paslaugų suteikimu ar prekių pardavimu susijusių darbuotojų darbo užmokestis ir komandiruotės sąnaudos bei transporto išlaidos susijusios su tiesioginiu paslaugų suteikimu bei prekių pardavimu. Netiesioginėmis suteiktų paslaugų ir parduotų prekių išlaidomis priskiriama turto, naudojamo paslaugų suteikimui bei prekių pardavimui, nusidėvėjimo sąnaudos bei atsargų sumažėjimo sąnaudos.

Veiklos sąnaudos atspindi per ataskaitinį laikotarpį patirtas išlaidas, susijusias su tipine įmonės veikla, nepriklausomai nuo pardavimų apimtys. Šios sąnaudos negali būti siejamos su konkrečių ataskaitinio laikotarpio pajamų uždirbimu, taip pat su ekonomine naudos gavimu ateinančiais laikotarpiais, todėl pripažįstamos sąnaudomis tą ataskaitinį laikotarpį, kada patiriamos. Veiklos sąnaudos skirstomos į pardavimų sąnaudas ir bendrąsias administracines sąnaudas.

Prie pardavimų sąnaudų priskiriamos sąnaudos, susijusios su ataskaitinio laikotarpio paslaugų teikimu, prekių pardavimu, kurios negali būti priskirtos konkrečioms pardavimo pajamoms.

Bendrosios ir administracinės sąnaudos – išlaidos, nesusijusios su prekių, paslaugų pardavimu, tačiau susijusios su įmonės valdymu ir visa tipine veikla.

Visos sąnaudos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje ir pateikiamos finansinėje atskaitomybėje tą patį ataskaitinį laikotarpį, kai jos buvo patirtos.

Finansinei ir investicinei veiklai priskiriama: dividendai, palūkanos, baudos, delspinigiai, nuosavybės metodu apskaitomų investicijų pelnas ar nuostoliai, finansinio turto perleidimo

rezultatas, užsienio valiutos kurso pasikeitimo rezultatas. Palūkanos už gautas paskolas, už lizingo (finansinės nuomos) būdu įsigytą turtą ir kitos su skolinimusi susijusios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tais laikotarpiais, kuriais jos susidaro.

#### **2.4. Dotacijos ir subsidijos**

Dotacijos ir subsidijos (toliau – „dotacijos“), gaunamos ilgalaikio turto forma arba skiriamos ilgalaikiam turtui pirkti, statyti ar kitaip įsigyti laikomos dotacijomis, susijusiomis su turtu. Šiai dotacijų grupei priskiriamas ir nemokamai gautas turtas. Dotacijos, susijusios su turtu, suma finansinėse ataskaitose pripažįstama panaudota dalimis tiek, kiek nudėvimas su šia dotacija susijęs turtas ir veiklos rezultatų ataskaitoje mažinamas atitinkamų sąnaudų straipsnis.

Dotacijos, gaunamos ataskaitinio ar praėjusio laikotarpio išlaidoms ar negautoms pajamoms kompensuoti, taip pat visos kitos dotacijos, nepriskiriamos dotacijoms, susijusioms su turtu, yra laikomos dotacijomis, susijusiomis su pajamomis. Dotacijos, susijusios su pajamomis, pripažįstamos panaudotomis dalimis tiek, kiek per ataskaitinį

Laikotarpį patiriama sąnaudų, arba kiek apskaičiuojama negautų pajamų, kurioms kompensuoti skirta dotacija.

Gautina dotacija pripažįstama ir rodoma balanse, jeigu ji atitinka du pripažinimo kriterijus: dotacijos gavėjas atitinka dotacijos suteikimo sąlygas; yra dokumentas dėl priimto sprendimo ar yra kitų įrodymų, kad dotacija bus teikiama.

Nepanaudotas dotacijos likutis rodomas balanso eilutėje „Dotacijos ir subsidijos“.

#### **2.5 Atidėjiniai**

Atidėjiniai įsipareigojimams yra apskaitomi atitinkamame balanso straipsnyje kai tikėtina, kad dėl praeityje įvykusių įvykių atsiradusiems įsipareigojimams įvykdyti reikės papildomų lėšų. Jei įtaka yra reikšminga, atidėjiniai yra nustatomi, diskauntuojant būsimuosius pinigų srautus, taikant ikimokestinę diskaunto normą, atspindinčią dabartinį pinigų vertės rinkoje įvertinimą, ir, jei reikia, su tuo įsipareigojimu susijusias rizikas.

#### **2.6. Mokėtinos sumos**

Pirminio pripažinimo metu mokėtinos sumos pripažįstamos savikaina. Paskesnio pripažinimo metu mokėtinos sumos vertinamos amortizuota savikaina. Trumpalaikės mokėtinos sumos nediskontuojamos.

Skolos priskiriamos ilgalaikėms, jei iki finansinės atskaitomybės patvirtinimo datos sudaryta finansavimo sutartis įrodo, kad įsipareigojimas balanso datai pagal pobūdį buvo ilgalaikis.

#### **2.7 Išmokos darbuotojams**

Trumpalaikės išmokos darbuotojams yra pripažįstamos kaip laikotarpio, kurio metu darbuotojai teikė paslaugas, einamosios išlaidos. Jas sudaro atlyginimai ir darbo užmokestis, socialinio draudimo įnašai, premijos, apmokamos atostogos ir kitos išmokos. Ilgalaikių išmokų darbuotojams nėra. Visi pensijų įsipareigojimai priklauso valstybei.

#### **2.8. Valiutų operacijų apskaita**

Valiutinės operacijos registruojamos apskaitoje eurais pagal ūkinės operacijos atlikimo dieną.

#### **2.9. Nuosavas kapitalas**

Jį sudaro veiklos rezultatas. Sukauptas rezultatas – perviršis ar deficitas rodomas finansinės būklės ataskaitoje. Jį sudaro finansavimo pajamos.

### 3. Pelno mokestis ir atidėtasis pelno mokestis

Asociacija – ne pelno siekianti organizacija.

### 4. Finansinės rizikos valdymas

Asociacija veikia Lietuvos rinkoje, todėl nesusiduria su reikšminga užsienio valiutos keitimo rizika. Kitų rizikų valdymo metodai pateikiami žemiau:

Asociacija nepatiria reikšmingos kredito rizikos koncentracijos, kadangi yra *pelno nesiekianti* organizacija. Asociacija nesuteikia garantijų už kitų šalių prievoles.

Asociacijos politika yra turėti finansavimą per atitinkamas dotacijas ir subsidijas, projektus iš savivaldybės ar biudžeto .

Asociacija nesinaudojo jokiais finansiniais instrumentais, kad apsaugotų savo finansinę riziką.

Organizacijos prezidentas



Tomas Kiveris

(Finansinės būklės ataskaitos forma)

**Asociacija, Lietuvos žmonių su negalia tinklinio ir badmintono asociacija, 191943271**

( subjekto teisinė forma, pavadinimas, kodas)

**Fabijoniškių g. 75-44, Vilnius, Juridinių asmenų registre**

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei subjektas likviduojamas, reorganizuojamas ar yra bankrutavęs)

Tvirtinimo žyma

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA**

**PAGAL 2020 M. Gruodžio 31 D. DUOMENIS**

2021 01 22 Nr. 05

(sudarymo data)



(eurais)

Eil. Nr.	TURTAS	Pastabų Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praejęs ataskaitinis laikotarpis
<b>A.</b>	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>		-	-
I.	NEMATERIALUSIS TURTAS			
II.	MATERIALUSIS TURTAS			
III.	FINANSINIS TURTAS			
IV.	KITAS ILGALIKIS TURTAS			
<b>B.</b>	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>	1.	<b>31226</b>	<b>37</b>
I.	ATSARGOS			
II.	PER VIENUS METUS GAUTINOS SUMOS			
III.	KITAS TRUMPALIKIS TURTAS			
IV.	PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI	1.1.	31226	37
	TURTAS, IŠ VISO		<b>31226</b>	<b>37</b>
<b>C.</b>	<b>NUOSAVAS KAPITALAS</b>	2.	<b>972</b>	<b>(1588)</b>
I.	DALININKŲ KAPITALAS			
II.	REZERVAI			
III.	NELIEČIAMSI KAPITALAS			
IV.	SUKAUPTAS VEIKLOS REZULTATAS	2.1.	972	(1588)
<b>D.</b>	<b>FINANSAVIMO SUMOS</b>	3.	28054	1625
<b>E.</b>	<b>MOKĖTINOS SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI</b>	4.	<b>2200</b>	-
I.	ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI			
II.	TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI		2200	
	NUOSAVAS KAPITALAS, FINANSAVIMO SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI, IŠ VISO	5.	<b>31226</b>	<b>37</b>

Prezidentas

(subjekto įstatuose nurodyto  
valdymo organo nario pareigų  
pavadinimas)

(parašas)

Tomas Kiveris  
(vardas ir pavardė)

**Asociacija, Lietuvos žmonių su negalia tinklinio ir badmintono asociacija, 191943271**

( subjekto teisinė forma, pavadinimas, kodas)

**Fabijoniškių g. 75-44, Vilnius, Juridinių asmenų registre**

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei subjektas likviduojamas, reorganizuojamas ar yra bankrutavęs)

(Tvirtinimo žyma)

**VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA**

**PAGAL 2020 M. Gruodžio 31 D. DUOMENIS**

2021 01 22 Nr. 05

(sudarymo data)

(eurais)

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Straipsniai</b>	<b>Pastabų Nr.</b>	<b>Ataskaitinis laikotarpis</b>	<b>Praėjęs ataskaitinis laikotarpis</b>
<b>I.</b>	<b>PAJAMOS</b>	1.	<b>79 540</b>	<b>32 464</b>
1.	PARDAVIMO PAJAMOS			
2.	FINANSAVIMO PAJAMOS	1.1.	76980	30839
3.	KITOS PAJAMOS	1.2.	2560	1625
<b>II.</b>	<b>ŠAŃAUDOS</b>	2.	<b>76 980</b>	<b>34 052</b>
	PREKIŲ, SUTEIKTŲ PASLAUGŲ SAVIKAINA IR KITOS PARDAVIMO ŠAŃAUDOS			
1.				
2.	VEIKLOS ŠAŃAUDOS	2.1.	50143	16816
3.	KITOS ŠAŃAUDOS	2.2.	26837	17236
<b>III.</b>	<b>VEIKLOS REZULTATAS PRIEŠ APMOKESTINIMĄ</b>	3.	<b>2 560</b>	<b>(1 588)</b>
<b>IV.</b>	<b>PELNO MOKESTIS</b>			
<b>V.</b>	<b>GRYNASIS VEIKLOS REZULTATAS</b>	4.	<b>2 560</b>	<b>(1 588)</b>

Prezidentas  
(subjekto įstatuose nurodyto  
valdymo organo nario pareigų  
pavadinimas)

(parašas)

Tomas Kiveris  
(vardas, pavardė)



Pelno nesiekiančių juridinių asmenų  
buhalterinės apskaitos ir finansinių  
ataskaitų sudarymo ir pateikimo  
taisykliu  
4 priedas

(Informacijos apie per ataskaitinį laikotarpį gautą paramą forma)

PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ GAUTA PARAMA

(eurais)

Eilės Nr.	Gautos paramos teikėjas		Gautos paramos dalykas					
	Pavadinimas	Kodas, buveinė (adresas)	Pinigais	Turtu, išskyrus pinigus	Paslaugomis	Turto panauda	Savanorių darbu**	
							Eur	Valandos
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys							
1.1.	Labdaros ir paramos fondas Perlo parama	305295041, Vilnius Olimpiečių g. 15-1	1 200,00					
1.2.	UAB „Imsema“	122507861, Vilnius Šeškinės g. 6-37	200,00					
1.3.	UAB „Tinklinis“	303012021, Vilnius Rugių g. 19-1	860,00					
1.4.	Mantingos labdaros ir paramos fondas	300664698, Marijampolė Kęstučio g. 9-1		100,68				
2.	Užsienio valstybių juridiniai asmenys							
2.1.	.....							
2.2.	.....							
3.	Fiziniai asmenys* ir anonimai	X						

4.	Gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį	X		X	X	X	X	
5.	Iš viso	X	2 260,00	100,68				

\* Fizinį asmenų duomenys neatskleidžiami.

\*\* Jei nėra galimybės įvertinti pinigine išraiška, gali būti nurodytos savanorių dirbtos valandos, apie tai nurodant pastaboje.



*[Handwritten signature in blue ink]*

Pelno nesiekiančių juridinių asmenų  
buhalterinės apskaitos ir finansinių ataskaitų  
sudarymo ir pateikimo taisyklių

5 priedas

(Informacijos apie gautos paramos pasikeitimą, įskaitant jos panaudojimą, per ataskaitinį laikotarpį forma)

**GAUTOS PARAMOS PASIKEITIMAS, ĮSKAITANT JOS PANAUDOJIMĄ, PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ**

(eurais)

Eilės Nr.	Paramos dalykas	Likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Gauta per ataskaitinį laikotarpį	Pergrupavimas*	Panaudota per ataskaitinį laikotarpį		Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
					Iš viso	Iš jų saviems tikslams	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Pinigai	0	2260,00	2260,00	2260,00	2260,00	0
2.	Turtas, išskyrus pinigus	0	100,68		100,68	100,68	0
3.	Parama, panaudota neliečiamajam kapitalui formuoti	X	X		X	X	X
4.	Iš viso	-	2360,68		2360,68	2360,68	-

\* Pinigais gauta parama panaudota ilgalaikiam turtui įsigyti ar neliečiamajam kapitalui formuoti arba parduotas kaip parama gautas turtas, išskyrus pinigus.



Pelno nesiekiančių juridinių asmenų  
buhalterinės apskaitos ir finansinių  
ataskaitų sudarymo ir pateikimo taisyklių  
6 priedas

(Informacijos apie per ataskaitinį laikotarpį suteiktą labdarą ir paramą pateikimo forma)

**PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ SUTEIKTA LABDARA IR PARAMA**

(eurais)

Eilės Nr.	Suteiktos labdaros, paramos gavėjas		Suteiktos labdaros, paramos dalykas			
	Pavadinimas	Kodas, buveinė (adresas)	Pinigais	Turtu, išskyrus pinigus	Paslaugomis**	Turto panauda***
1	2	3	4	5	6	7
1.	Juridiniai asmenys			-	-	-
1.1.				-		
1.2.						
2.	Fiziniai asmenys*	X				
3.	Iš viso	X	-			

\* Fizinį asmenų duomenys neatskleidžiami.

\*\* Nurodoma suteiktų paslaugų savikaina.

\*\*\* Rodoma, kai subjektas perduoda kitiems asmenims naudoti turtą pagal panaudos sutartį, neatsižvelgdamas į tai, kokiomis teisėmis jis pats valdo šį turtą (nuosavybės, panaudos ar nuomos).



Pelno nesiekiančių juridinių asmenų  
buhalterinės apskaitos ir finansinių  
ataskaitų sudarymo ir pateikimo taisyklių

7 priedas

(Informacijos apie tikslinio finansavimo sumų pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį forma)

**TIKSLINIO FINANSAVIMO SUMŲ PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ**

(eurais)

Eilės Nr.	Tikslinio finansavimo sumų šaltinis	Likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Gauta per ataskaitinį laikotarpį	Panaudota per ataskaitinį laikotarpį	Gautinų sumų pasikeitimas	Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4	5	6	7
1.	Valstybės biudžetas	0	76550,00	47153,00	0,00	29397,00
2.	Savivaldybių biudžetai	0	430,00	430,00	0,00	0,00
3.	Kiti šaltiniai	0	2560,00	2560,00	0,00	0,00
4.	Iš viso	-	79540,00	50143,00	0,00	29397,00

